



ÅRSHJUL INDSKOLINGEN- OVERGANGEN FRA DAGTILBUD TIL SKOLE

Formålet er at skabe forpligtende rammer, der sikrer den mest trygge overgang for det enkelte barn og gruppen på tværs af dagtilbud, skole og forvaltningen. Derudover skal mest mulig viden blandt de professionelle fra dagtilbud til skole og omvendt vindes og den tidlige forebyggende indsats for barnet fastholdes i overgangen med inddragelse af forældrene.

MÅNED	HANDLING	DELTAGER/ER	ANSVARLIG
31.AUGUST	SIS		
SIS	digital flytning af de kommende skolebørn fra dagtilbud til skole		Dagtilbudskontoret
SEPTEMBER-OKTOBER	PLANLÆGNING AF ÅRET/ SAMARBEJDE		
Udviklingsmøder ift. planlægning af samarbejdet dagtilbud + skole	Årsplanlægning af fælles aktiviteter (samarbejdskalender eller samarbejdsaftale) Forventningsafstemning af gensidige forventninger til samarbejdet på baggrund af forgange års evaluering. Hvor skal der justeres? Hvad kan optimeres? Udarbejdelse af en konkret handleplan, med konkrete aftaler som: • Dialog og gensidige forventninger	Førskolepædagoger indskolingslærere og SFO-pædagoger e. pædagogmedhjælpere ¹ (dagtilbudsleder, skoleleder til det 1.møde)	Den 1. kontakt kommer via dagtilbudslederen seneste den 15. september i indeværende børnehave-skoleår

¹ For de skoler der samarbejder med SdU's Børne & Ungdomshuse skal relevant persongruppe læses med ind, når der nævnes SFO-pædagoger e. pædagogmedhjælpere



	• Aftaler omkring fælles procedurer • Videndeling og fælles planlægning omkring indskolingsprojekter • Fælles drøftelse om pædagogiske tiltag og værdier • Hvem gør hvad, hvornår og hvordan? • Hvem er ansvarlig og hvem deltager?		
OKTOBER-NOVEMBER	FORÆLDREMØDE		
Forældremøde i dagtilbud for kommende indskolingsbørn	Informationer om det sidste år i førskolegruppen. Skoleparathed, indskolingsprojektet og herunder samarbejdet med skolen. Praktiske informationer omkring indskrivningen, lægeundersøgelser, forventninger til forældrene 3 måneders evalueringssamtale af de nye indskolingsbørn.	Dagtilbudsleder, førskolepædagog, -medhjælper, skoleleder, indskolingslærere, SFO-pædagoger/medhjælpere Førskolepædagog, indskolingslærere og SFO-pædagoger/medhjælpere	Dagtilbudsleder Indskolingslærere
NOVEMBER (FØRSTE TO UGER JF. DATO OG TIDFRISTER)	INDSKRIVNING		



Kommende skolebørn skal indmeldes	Kommende skolebørn bliver indskrevet i de respektive skoler	Skoleledelsen, forældre og børn	Skolelederen
Klasselærer på plads	Klasselærer evt. klasseteamet kommende indskolingen er fundet	Skoleleder og lærer	Skolelederen
NOVEMBER	EVALUERING		
Evaluerings af indskolingsprojekter og samarbejdsprocesser	Indskolingsforløbet, samt planlægningsfasen bliver evalueret	Indskolingslærere, førskolepædagog, skolepædagog og SFO-pædagoger/medhjælpere	Skoleledelsen inviterer seneste den 15. november
1.DECEMBER	PPR		
Deadline for indsendelse af indstillingsskema til PPR	PPR's indstillingsskema udfyldes ved dagtilbudsleder og førskolepædagog (muligvis støttepædagog) og sendes til PPR. Skoleledelsen informeres. Ved skolemodenhed skal skoleledelsen skrive under på indstillingen.	Dagtilbudsleder, førskolepædagog, støttepædagog (når der har været "Heilpädagogische Förderung")	Dagtilbudsleder
JANUAR-FEBRUAR	SLUTPLANLÆGNING		
Endelige planlægning, samt forberedelse af indskolingsprojekter	Førskolepædagogen og indskolingstemaet/ -lærer planlægger i fællesskab et indskolingsforløb, som bliver gennemført fra marts-juli	Førskolepædagog/-medhjælper, kommende indskolingslærere, støttepædagog, skolepædagog og SFO-pædagoger e. pædagogmedhjælpere	Indskolingslæreren tager kontakten til førskolepædagogen senest d. 1. februar
FEBRUAR-MARTS	INFORMATIONSMØDE		



Fælles forældreaften (Dagtilbud + skole)	Skolen inviterer til et informationsmøde til kommende forældreaften for kommende indskolingsbørn. Dagtilbuddets personale deltager og der præsenteres det kommende indskolingsprojekt.	Indskolingslærere, skoleleder, dagtilbudsleder, førskolepædagog, forældre, skolepædagog og SFO-pædagoger e. pædagogmedhjælpere	Skoleleder
Marts-juli	INDSKOLINGSPROJEKTER		
	Førskolebørn er på skolen, sammen med det pædagogiske personale af børnehaven. Der gennemføres planlagte indskolingsaktiviteter	Førskolepædagog, indskolingslærere, skolepædagog, mulige støttepædagoger og SFO- pædagoger e. pædagogmedhjælpere	Dagtilbudsleder, Skoleleder afstemmer datoer
29.APRIL-21.JUNI	OBLIGATORISKE AFLEVERINGSSAMTALER		
	Gennemførelse af overleveringssamtaler, som tager udgangspunkt i Skoleforeningens retningslinjer omkring afleveringssamtaler. Dagtilbudslederen og førskolepædagogen informerer om det enkelte barn, samt at der bliver givet et samlet overblik over hele gruppens dynamik/ samspil. Der bruges forskellige redskaber, som TRAS, TRAS sproget på vej, afleveringsskema til afleveringssamtale for førskolekufferten. Det obligatoriske samtaleark ved overgang fra dagtilbud til skole og muligvis flere lokalt udviklede materialer. Hvis førskolegruppen har haft en inklusionsindsats, så anbefales at både inklusionsansøgningen, samt evalueringsskemaet bliver genstand i samtalen, for netop her at viden dele med skolen omkring den særlige indsats der blev gennemført. Informationer omkring	Dagtilbudsleder, førskolepædagog, skoleleder, indskolingslærere, skolepædagog og evt. SFO-pædagoger e. pædagogmedhjælpere	Skoleleder kontakter Dagtilbudslederen og afstemmer en dato



	"Heilpädagogische Förderung" bliver ligeledes videregivet.		
Løbende udvikling lokalt			
Visioner/ holdninger mm.	Grundlæggende udarbejdelse af et fælles værdisæt - drøftelse af forskellige perspektiver omkring børnesyn, roller og opgaveansvar i overgangen Forældre og deres overgang - Videndeling om hvordan den kommende forældregruppe får medejerskab og hvordan de ses som en ressource i brobygningen.	Dagtilbudsleder, pædagoger, skoleleder, lærere og SFO-pædagoger e. pædagogmedhjælpere	Dagtilbudsleder+ skoleledere

Arbejdsgruppe:

Årshjulet er udarbejdet af lokale ledere (dagtilbud og skole) i tværprofessionelle samarbejdsteams fra Lyksborg, Bredsted, Tarp, Flensborg (Julie Ramsing Børnehave, Skovgades Børnehave + Gustav Johannsen-Skolen) sammen med dagtilbuds- skolekontoret og PPR.