



Protokollat

over styrelsesmødet tirsdag den 15. december 2015 kl. 19.30 på Christian Paulsen-Skolen

Til stede:

Jytte Nickelsen, André Pastorff, Per Gildberg, Oluf Hoppe, Michaela Bumann, Michael Otten, Udo Jessen, Lars Petersen, Birgit Jürgensen-Schumacher, Anders Molt Ipsen, Olaf Runz, Petra von Oettingen, Dirk Clausen, Ilka Börner, Henrik Hansen og Lars Kofoed-Jensen

Afbud: Søren Harnow Klausen, Michael Sørensen, Anne Kristiene Hahn, Uwe Prühs

Protokolfører: Sabine Oetzmann

Dagsorden:

1. Spørgetid
2. Orientering om Skoleforeningens og SSFs familiekurser ved Vokseundervisningens næstformand, Charlotte Bassler
3. Status for læsning 2015 ved konsulent Katrin Lass
4. Udvikling af IT i forvaltningen. Oplæg ved IT-chef Leif-Olaf Truelson-Knigge
5. Samrådets samarbejdsaftale
6. Meddelelser
7. Eventuelt
8. Godkendelse af den åbne del af protokollatet fra styrelsesmødet den 17. november 2015
9. Valg af en repræsentant til Landesschulbeirat
10. Godkendelse af ferieplanen for året 2017

Udo Jessen bød de fremmødte velkommen med en særlig velkomst til Oluf Hoppe som nyt medlem i Styrelsen.

Lars Petersen blev valgt til ordstyrer.

1. Spørgetid

Der var ingen spørgsmål.

Dagsordenspunkter til orientering og evt. beslutning

2. Orientering om Skoleforeningens og SSFs familiekurser ved Vokseundervisningens næstformand Charlotte Bassler

Charlotte Bassler orienterede om, at arrangørernes erfaringer baserede på de 3 kurser, der indtil nu var blevet gennemført. I 2016 planlægges yderligere 4 weekendkurser. Familiesprogkurserne er intensive danskkurser for voksne og for børn i alderen fra 5 - 11 år og udbydes i samarbejde mellem Sydslesvigsk Forening, Dansk Skoleforening og Dansk Vokseundervisning i Sydslesvig. Kurserne tilbydes målrettet nye forældre i mindretallet bl.a. via velkomsthæftet. Indholdet af kurserne, der afholdes fra lørdag til søndag, omfatter 10 timers intensiv danskundervisning for de voksne på to

niveauer og workshops for børn og voksne. Forældrene deltager i workshops, når de ikke er på intensivkursus. Derudover tilbydes fællesarrangementer hele weekenden og ved alle måltider sidder dansk-talende ledere/lærere ved hvert bord. Der er en stor efterspørgsel til kurserne og for tiden står 61 familier på venteliste. Til intensivkurserne tilknyttedes to lærere, som afregnes via Dansk Voksenundervisning. Workshoplederne er ubetalte medarbejdere, men får en lille tak og får betalt overnatning, forplejning og kørsel. Deltagerbetalingen holdes på et rimeligt niveau, for at mange familier kan deltage. Målet med kurserne er, at der leves op til ønsket om at integrere familierne i mindretallet og at de gøres bekendte med dansk kultur, danske traditioner og skikke.

Lars Kofoed-Jensen mente ikke, at der var pladser nok og spurgte, om kapaciteten kan øges.

Charlotte Bassler svarede, at det ville være optimalt, hvis hvert fællesskoledistrikt havde deres egne kurser.

Anders Molt Ipsen roste arrangørerne for deres indsats og et godt koncept. Det er positivt, at der er mange nye forældre, der efterspørger kurserne.

Ordstyreren takkede Charlotte Bassler for orienteringen.

3. Status for læsning 2015 ved konsulent Katrin Lass

Katrin Lass orienterede om status for læsning i 2015. 2025 elever fra 2., 3., 4 og 5. årgang deltog, og prøverne blev taget i løbet af uge 38 og 39. I år er det 3. år med de "nye" prøver. 2. og 3. årgang bliver prøvet i ordlæsning og 4. og 5. årgang bliver prøvet i sætningslæsning. Gruppelæseprøverne er opgjort i antal læsere inden for 6 forskellige kategorier, der hver udtrykker en fase i læseudviklingen: Før-fasen, erkendelse, stabilisering, beherskelse, automatisering og elitelæser. Eleverne betegnes som "sikre læsere", når de befinder sig i kategorierne "beherskelse", "automatisering" eller "elitelæser". Skoleforeningen har sat sig som mål, at vil have procentvis flere elever, der kan betegnes som "sikre læsere" i alle fire prøver. På 3., 4. og 5. årgang har der været en fremgang i antallet af sikre læsere. På 2. årgang har der i forhold til sidste år været en nedgang på 2,7 % i antallet af sikre læsere. Antallet af helt usikre læsere, de to nederste kategorier, er til gengæld også faldet med 3,7 %. Der kan iagttages en forskydning mod de mere sikre kategorier, som dog bliver i de midterste kategorier. Samlet set går det den rigtige vej for de fleste årgange, men vi skal stadig have stor fokus på læseindsatsen.

André Pastorff spurgte, om vore elever er mere sikre i at læse på tysk.

Katrin Lass svarede, at der ikke fandtes materiale til sammenligning.

Lars Kofoed-Jensen gjorde i forbindelse med statistikfremlæggelsen opmærksom på, at i en sydslesvigårgang er 1 % ca. 5 eller 6 elever, så man skal være meget varsom med at reagere på små procentudsving.

Ordstyreren takkede Katrin Lass for orienteringen.

4. Udvikling af IT i forvaltningen. Oplæg ved IT-chef Leif-Olaf Truelsen-Knigge

Leif-Olaf Truelsen-Knigge informerede styrelsesmedlemmerne om, at IT-kontoret siden 2010 har arbejdet på at opnå et stabilt fundament til IT-driften mellem centralforvaltningen og institutionerne, da det eksisterende netværk var for ustabil. Arbejdet på IT-kontoret blev struktureret for at løse de mange opgaver og de nye projekter såsom Sysaid som helpdesk system, ekstern netværksteknik og ekstern IP-telefoni, bl.a. også for at tilvejebringe et tættere samarbejde med Flensborg Avis, Flensborghus og Biblioteket. Et mere stabilt netværk medfører, at der kan køres med centraliserede systemer herunder omstilling til Citrix Desktop på kontorarbejdspladserne i centralforvaltningen og

på institutionerne, en central opdatering af programmer og styresystem, konception af redundante eksterne tilslutninger og redundant telefoni samt LAN-forbindelser. I 2013 begyndtes med en samling af alle personaleadministrative opgaver til strukturering og fordeling af alle administrative opgaver og forretningsgangene blev analyseret. En bedre struktur i databehandlingen på de centrale systemer giver nye muligheder for optimering i arbejdsprocessen. Fra næste år arbejdes med en sammenfletning af programmer således, at data ikke skal indtastes flere steder, at implementere Sage fraværsmodulet samt at udvikle et kontinuerligt kursusforløb til personale i forvaltningen som grundlag for effektiv brug af IT-redskaberne. En tilbagevendende revision af forvaltningsprocesser indgår i forvaltningens årshjul. IT-strukturen skal kontinuerligt tilpasses for at opfylde nye krav til forvaltningsprocesser.

Anders Molt Ipsen fremhævede det store arbejde IT-kontoret havde udført over flere år for at sikre et stabilt fundament. Skoleforeningen kan nu fortsætte med den videre udvikling af en digitalisering af forretningsgange, nu da fundamentet er lagt.

Oluf Hoppe spurgte, om Versatels navneskift får en betydning for Skoleforeningen.

Leif-Olaf Truelsen-Knigge svarede, at det ikke vil have en betydning indenfor de næste 4 - 5 år.

Ordstyreren takkede Leif-Olaf Truelsen-Knigge for orienteringen.

5. Samrådets samarbejdsaftale

Udo Jessen henviste til det udsendte bilag og bemærkede, at det endelige udkast til en samarbejdsaftale var resultatet af et godt forhandlingsforløb. Indholdsmæssigt ligger udkastet inden for det, Styrelsen har givet ham mandat til. Udo Jessen anbefalede Styrelsen at godkende samarbejdsaftalen.

Henrik Hansen støttede Udo Jessens udsagn. Han bemærkede, at der også fra Danmark blev set på uoverensstemmelserne blandt mindretalsorganisationerne, og anbefalede Styrelsen at forholde sig til det, der står i papiret.

Michael Otten nævnte, at der i samarbejdsaftalen står, at formandskabet kan foreslå en ordstyrer, mens man i Styrelsen var blevet enige om, at ordstyrerhvervet skulle gå på skift.

Udo Jessen svarede, at det på møderne var blevet aftalt, at ordstyrerhvervet fremover går på skift.

Ordstyreren takkede Udo Jessen for det store arbejde med at tilvejebringe en ny samarbejdsaftale og satte aftalen til afstemning.

Styrelsen godkendte enstemmigt udkast til Samrådets samarbejdsaftale.

6. Meddelelser

Anders Molt Ipsen meddelte, at

- årsberetningen, der viser Skoleforeningens mangfoldige aktiviteter, er ved at blive udsendt.

Udo Jessen meddelte, at

- han havde deltaget i Folketingsturen den 19. - 21. november 2015, hvor der havde været mulighed for gode samtaler med politikere
- han havde deltaget i en besigtigelsestur til Garding Børnehaven og Uffe-Skolen den 25. november 2015. Formålet med turen var at se på konkrete ting som f. eks. legeredskaber og buskørsel, som institutionerne ønskede en forbedring af

- afskedssammenkomsten for Birgit Messerschmidt den 27. november 2015 på A. P. Møller Skolen havde været et fremragende arrangement
- han, sammen med Anders Molt Ipsen, havde deltaget i afskedsreceptionen for Lars Kofoed-Jensen den 15. december 2015 på Haderslev Katedralskole
- Styrelsen på sit kommende møde skal udpege en ny repræsentant til Jaruplund Højskoles bestyrelse
- Styrelsen skal udpege et nyt medlem til Temadagsudvalget efter Niels Ole Kroghs fratreden. En rundspørge blandt styrelsesmedlemmerne viste, at ingen var villig til at indtræde i udvalget
- Styrelsen skal udpege et nyt medlem til højskolens fundatsudvalg. Da ingen af styrelsesmedlemmerne var villige til at indtræde i udvalget, tages emnet op til fornyet drøftelse på det kommende møde.

7. Eventuelt

Der var ingen ordmeldinger til dette dagsordenspunkt.

Dagsordenspunkter til beslutning

8. Godkendelse af den åbne del af protokollatet fra styrelsesmødet den 17. november 2015

Det udsendte protokollat blev godkendt med 1 afholdelse.

9. Valg af en repræsentant til Landesschulbeirat

Udo Jessen henviste til det udsendte bilag og bad om forslag til en repræsentant og en stedfortræder til Landesschulbeirat.

Styrelsen udpegede enstemmigt Birgit Jürgensen-Schumacher som Skoleforeningens repræsentant i Landesschulbeirat og Udo Jessen som hendes stedfortræder.

10. Godkendelse af ferieplanen for året 2017

Anders Molt Ipsen henviste til det udsendte bilag og gennemgik og kommenterede det. Efter Styrelsens godkendelse skal ferieplanerne videresendes til driftsrådet til godkendelse. Har driftsrådet indvendinger vil emnet fremlægges for Styrelsen igen.

Petra von Oettingen supplerede med, at daginstitutionernes lukningsperioder tilpasses skolernes ferieplaner.

Styrelsen godkendte enstemmigt ferieplanen og daginstitutionernes lukningsperioder for året 2017.

Formanden sluttede mødet.